

H. 61-6/2014.

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete**

2014. november 11-i

rendkívüli, nyilvános ülésének anyaga

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Képviselő-testülete
8449 Magyarpolány, Táncsics utca 7.

Szám: 6/2014.

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2014. november 11-én 13.00 órakor megtartott rendkívüli, nyilvános üléséről.

Jelen voltak:

Dekovics Andrásné	elnök
Wolstrommer Tiborné	elnökhelyettes
Sasné Moóri Erzsébet	képviselő

Meghívottak:

Gröber József	polgármester
Dobosi Gergely	jegyző

A meghívottak közül megjelent és a napirend tárgyalásánál jelen volt:

Dobosi Gergely	jegyző
----------------	--------

Dekovics Andrásné elnök köszöntötte a rendkívüli, nyilvános képviselő-testületi ülésen megjelenteket. A jelenléti ív alapján megállapította, hogy a képviselők teljes létszámban megjelentek, így a testület határozatképes.

A rendkívüli, nyilvános ülést megnyitotta.

Az elnök javasolta, hogy a jegyzőkönyv hitelesítésére a testület Wolstrommer Tiborné elnökhelyettest jelölje ki. A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett Wolstrommer Tiborné elnökhelyettest jelölte ki a testületi ülésről készített jegyzőkönyv hitelesítésére.

Az elnök javasolta, hogy a képviselő-testület a meghívóban szereplő napirendi javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a napirendet a következők szerint elfogadta:

Napirend:

- 1.) Előterjesztés az Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 2.) Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Magyarpolány Község Önkormányzata között kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 3.) Szóbeli előterjesztés a 2014. augusztus 30-án megrendezett Német Nemzetiségi Nap költségeinek jóváhagyásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 4.) Szóbeli előterjesztés a Márton-napi lámpás felvonulás megszervezéséről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 5.) Szóbeli előterjesztés a Noszlopon megrendezésre kerülő német nyelvű "szép kiejtési" versenyen résztvevő tanulók támogatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 6.) Szóbeli előterjesztés a Városlődön rendezett német nemzeti szavalóversenyen induló tanulók támogatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 7.) Szóbeli előterjesztés a Német Nemzetiségi Dalkör Veszprém megyei Német Nemzetiségi Gálán történő részvételének biztosításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 8.) Szóbeli előterjesztés az Országos Német Nemzetiségi Gálán történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 9.) Szóbeli előterjesztés az Idősek Napja megszervezéséről és lebonyolításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 10.) Szóbeli előterjesztés a helyi "Christkindl" betlehemes játék betanításáról és bemutatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 11.) Szóbeli előterjesztés a december elején Márkón megrendezésre kerülő megyei Christkindl kiállításon történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

12.) Szóbeli előterjesztés adventi kézműves vásár, gyertyagyújtás megszervezéséről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

13.) Szóbeli előterjesztés a városlódi Pergő Rozmaring táncegyüttes 50 éves évfordulóján történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

14.) Szóbeli előterjesztés a Német Nemzetiségi Dalkör noszlopi Idősek Napján történő fellépésének biztosításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1.) Napirend: Előterjesztés az Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök az előterjesztésben foglaltak szerint részletesen tájékoztatta a Képviselő-testületet az Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatáról.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

A Szervezeti- és Működési Szabályzat a határozat mellékletét képezi.

2.) Napirend: Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Magyarpolány Község Önkormányzata között kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Elnök az előterjesztésben foglaltak szerint részletesen tájékoztatta a Képviselő-testületet a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Magyarpolány Község Önkormányzata között kötött Együttműködési Megállapodás rendelkezéseiről.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület az előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületével kötött Együttműködési Megállapodását felülvizsgálta, amelynek következtében az e határozat mellékletét képező Együttműködési Megállapodást elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az Együttműködési Megállapodás Képviselő-testület nevében történő aláírására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

3.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a 2014. augusztus 30-án megrendezett Német Nemzetiségi Nap költségeinek jóváhagyásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2014. augusztus 30-án Német Nemzetiségi Napot szervezett. E rendezvényt egy német nyelvű mise nyitotta, azt követően a résztvevők sváb fűvószenekari kísérettel felvonultak a településen. Az önkormányzat megszervezte a környékbeli német nemzetiségi dalkörök találkozóját, amelynek során e dalkörök felléptek a magyarpolányi Pajtaszínházban. A rendezvényt Svábbal zárta, amelynek remélhetőleg sikerül hagyományt teremteni. A német Nemzetiségi Nap megszervezése és lebonyolítása 359.330 forintba került. Elnök kérte, hogy a Képviselő-testület ezt a kiadást hagyja jóvá.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2014. (XI. 11.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. augusztus 30-án Német Nemzetiségi Napot szervezett. E rendezvényt egy német nyelvű mise nyitotta, azt követően a résztvevők sváb fúvószenekari kísérettel felvonultak a településen. Az önkormányzat megszervezte a környékbeli német nemzetiségi dalkörök találkozóját, amelynek során e dalkörök felléptek a magyarpolányi Pajtaszínházban. A rendezvényt Svábbál zárta.

A Képviselő-testület a Német Nemzetiségi Nap kiadásait 359.330 forint összegben 2014. évi költségvetése terhére jóváhagyja.

4.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a Márton-napi lámpás felvonulás megszervezéséről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az eddigi hagyományoknak megfelelően az Önkormányzat az idei évben is megszervezi a helyi német nemzetiségi iskola alsós diákjainak Márton-napi lámpás vonulását. A vonulás az alsó iskolától a művelődési házig tart, a gyerekek a menet alatt német dalokat énekelnek. Időpontja: 2014. november 11-én 17-18 óra között. Az Önkormányzat a felvonulás során a résztvevő gyermekeknek (körülbelül 90 fő) teát, üdítőt, aprósüteményt oszt. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület a fentiek szerint döntsön a Márton-napi lámpás felvonulás megszervezéséről.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2014. (XI. 11.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. november 11-én 17-18 óra között megrendezi a magyarpolányi Német Nemzetiségi Általános Iskolában tanuló diákok Márton-napi lámpás felvonulását. A vonulás az alsó iskolától a művelődési házig tart, a gyerekek a menet alatt német dalokat énekelnek.

Az Képviselő-testület a felvonulás során a résztvevő gyermekeknek (körülbelül 90 fő) teát, üdítőt, aprósüteményt oszt.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

5.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a Noszlopon megrendezésre kerülő német nyelvű "szép kiejtési" versenyen résztvevő tanulók támogatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 2014. november 13-án Noszlopon megrendezésre kerülő német nyelvű "szép kiejtési" versenyen két diák képviseli a magyarpolányi iskolát, illetve a községet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a diákok versenyre történő utazását, illetve étkezését finanszírozza.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 16/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. november 13-án Noszlopon megrendezésre kerülő német nyelvű "szép kiejtési" versenyen résztvevő két magyarpolányi diák utazását és étkezését 2014. évi költségvetése terhére finanszírozza.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

6.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a Városlődön rendezett német nemzeti szavalóversenyen induló tanulók támogatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 2014. november 14-én Városlődön megrendezésre kerülő német nyelvű szavalóversenyen két diák képviseli a magyarpolányi iskolát, illetve a községet. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a diákok versenyre történő utazását, illetve étkezését finanszírozza.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. november 14-én Városlődön megrendezésre kerülő német nyelvű szavalóversenyen résztvevő két magyarpolányi diák utazását és étkezését 2014. évi költségvetése terhére finanszírozza.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

7.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a Német Nemzetiségi Dalkör Veszprém megyei Német Nemzetiségi Gálán történő részvételének biztosításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 2014. november 15-én megrendezésre kerülő Veszprém megyei Német Nemzetiségi Gálán a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Dalkör fellép. Tekintettel arra, hogy a Dalkör nem rendelkezik megfelelő pénzforrással ahhoz, hogy az utazását finanszírozni tudja, a Német Nemzetiségi Önkormányzat segítségét kérték. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület finanszírozza a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Dalkör utazását és fellépését a 2014. november 15-én megrendezésre kerülő Veszprém megyei Német Nemzetiségi Gálán.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetése terhére finanszírozza a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Dalkör utazását és fellépését a 2014. november 15-én megrendezésre kerülő Veszprém megyei Német Nemzetiségi Gálán.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

8.) Napirend: Szóbeli előterjesztés az Országos Német Nemzetiségi Gálán történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 2015. januárjában kerül megrendezésre az Országos Német Nemzetiségi Gála. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület 3 fővel képviseltesse magát ezen a gálán.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2014. (XI. 11.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Országos Német Nemzetiségi Gálán 3 fővel képviselteti magát.

9.) Napirend: Szóbeli előterjesztés az Idősek Napja megszervezéséről és lebonyolításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat 2014. november 22-én ismét megrendezi a hagyományos Idősek Napját a 65 év feletti magyarpolányi lakosok részére. A rendezvényre 160 meghívott érkezik, nekik a vacsorát és az elsősorban német nyelvű műsort a német nemzetiségi óvoda és általános iskola, valamint a Német Nemzetiségi Dalkör bevonásával az Önkormányzat biztosítja. Távozáskor az asszonyok virágot, a férfiak bort kapnak ajándékként. A rendezvény 600.000 forintba kerülne, amely összeg az Önkormányzat költségvetésében rendelkezésre áll. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület az Idősek Napja rendezvényt a fentiek szerint szervezze meg.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2014. (XI. 11.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. november 22-én megrendezi az Idősek Napját a 65 év feletti magyarpolányi lakosok részére.

A Képviselő-testület a rendezvényen részt vevő körülbelül 160 fő részére vacsorát és az elsősorban német nyelvű műsort biztosít a német nemzetiségi óvoda és általános iskola, valamint a Német Nemzetiségi Dalkör bevonásával.

A Képviselő-testület a rendezvény költségeit legfeljebb 600.000 forint összegben 2014. évi költségvetése terhére biztosítja.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

10.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a helyi "Christkindl" betlehemes játék betanításáról és bemutatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat az idei évben is megrendezi a hagyományos "Christkindl-járást", a betlehemes játékot a résztvevő gyermekeknek betanítja, illetve hozzájárul a hagyományos öltözetek és kellékek (ruhák felújítása, baba, gyertyák, betlehem, kereszt, bölcso) előállításához, továbbá forró teát és kalácsot biztosít a résztvevőknek. Javasolta, hogy a Képviselő-testület a fentiek szerint döntsön a "Christkindl-járás" megszervezéséről.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 21/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014. évben is megrendezi a hagyományos "Christkindl-járást". Ennek során az Önkormányzat résztvevő gyermekeknek betanítja, illetve hozzájárul a hagyományos öltözetek és kellékek (ruhák felújítása, baba, gyertyák, betlehem, kereszt, bölcso) előállításához, továbbá forró teát és kalácsot biztosít a résztvevőknek.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

11.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a december elején Márkón megrendezésre kerülő megyei Christkindl kiállításon történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy december elején Márkón megrendezésre kerül a megyei Christkindl kiállítás. Javasolta, hogy azon a képviselők vegyenek részt.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete részt vesz a Márkón megrendezésre kerülő a megyei Christkindl kiállításon.

12.) Napirend: Szóbeli előterjesztés adventi kézműves vásár, gyertyagyújtás megszervezéséről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy az Önkormányzat az elmúlt évek hagyományainak megfelelően az adventi előkészületek keretében november 30-án kézműves vásárt, koszorúkötést és gyertyagyújtást rendez a Német Nemzetiségi Dalkör és a helyi plébános bevonásával. A Képviselő-testület a rendezvény lebonyolításához a kellékeket megvásárolja, a résztvevőket forralt borral és kaláccsal kínálja. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület a fentiek szerint döntsön az adventi kézműves vásár, gyertyagyújtás megszervezéséről.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 23/2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. november 30-án kézműves vásárt, koszorúkötést és gyertyagyújtást rendez a Német Nemzetiségi Dalkör és a helyi plébános bevonásával.

A Képviselő-testület a rendezvény lebonyolításához a kellékeket megvásárolja, a résztvevőket forralt borral és kaláccsal kínálja.

A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

13.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a városlódi Pergő Rozmaring táncgyűttes 50 éves évfordulóján történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy a városlódi "Pergő Rozmaring" táncgyűttes 2014. november 29-én ünnepli fennállásának 50 éves évfordulóját, amelyre a környező sváb települések német nemzetiségi önkormányzatai is meghívót kaptak. Elnök javasolta, hogy a képviselők vegyenek részt az ünnepségen.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2014. (XI. 11.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. november 29-én részt vesz a városlődi "Pergő Rozmaring" táncegyüttes 50 éves évfordulója alkalmából szervezett ünnepségen.

14.) Napirend: Szóbeli előterjesztés a Német Nemzetiségi Dalkör noszlopi Idősek Napján történő fellépésének biztosításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Elnök tájékoztatta a Képviselő-testületet, hogy 2014. novemberében megrendezésre kerülő idősök napi rendezvényre meghívást kapott a magyarpolányi Német Nemzetiségi Dalkör, azonban az utazásukat önerőből finanszírozni nem tudják, ezért kérték az Önkormányzat segítségét. Elnök javasolta, hogy a Képviselő-testület finanszírozza a magyarpolányi Német Nemzetiségi Dalkör utazását.

A képviselő-testület az elnök javaslatával egyetértett, és 3 szavazattal, 0 ellenszavazattal, 0 tartózkodás mellett a következő határozatot hozta:

**Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2014. (XI. 11.) számú határozata:**

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2014. évi költségvetése terhére finanszírozza a magyarpolányi Német Nemzetiségi Dalkör nopszlopi idősök napi rendezvényre történő utazását, illetve fellépését.

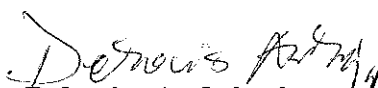
A Képviselő-testület felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére, a kiadások finanszírozására.

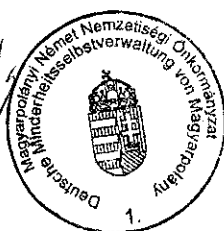
Felelős: Dekovics Andrásné elnök

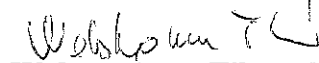
Határidő: azonnal

Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így elnök az ülést 14.00 órakor berekesztette.

K.m.f.


Dekovics Andrásné
elnök




Wolstrommer Tiborné
elnökhelyettes
(jegyzőkönyv hitelesítő)

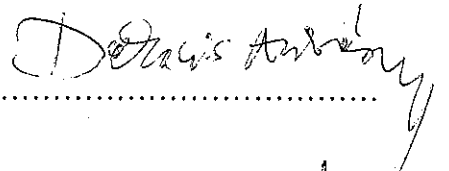
JELENLÉTI ÍV

Készült: Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat 2014. november 11-én megtartott üléséről

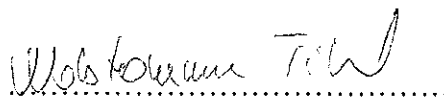
Név

Aláírás

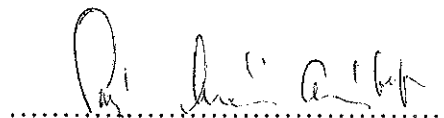
Dekovics Andrásné elnök



Wolstrommer Tiborné elnökhelyettes



Sasné Moóri Erzsébet képviselő

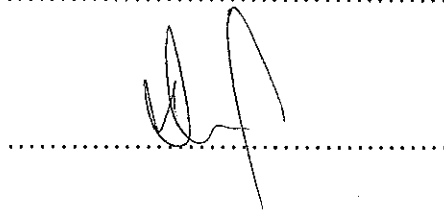


MEGHÍVOTTAK:

Gróber József polgármester



Dobosi Gergely jegyző



Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8449 Magyarpolány, Táncsics utca 7.

M E G H Í V Ó

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke összehívja a Képviselő-testület tagjait a testület

2014. november 11-én 13.00 órakor

tartandó **rendkívüli, nyilvános ülésére.**

Az ülés helye: Magyarpolány Község Önkormányzat Tanácssterme (8449 Magyarpolány, Dózsa utca 6.)

Javasolt napirend:

- 1.) Előterjesztés az Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 2.) Előterjesztés a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat és Magyarpolány Község Önkormányzata között kötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 3.) Szóbeli előterjesztés a 2014. augusztus 30-án megrendezett Német Nemzetiségi Nap költségeinek jóváhagyásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 4.) Szóbeli előterjesztés a Márton-napi lámpás felvonulás megszervezéséről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 5.) Szóbeli előterjesztés a Noszlopon megrendezésre kerülő német nyelvű "szép kiejtési" versenyen résztvevő tanulók támogatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

- 6.) Szóbeli előterjesztés a Városlődön rendezett német nemzeti szavalóversenyen induló tanulók támogatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

7.) Szóbeli előterjesztés a Német Nemzetiségi Dalkör Veszprém megyei Német Nemzetiségi Gálán történő részvételének biztosításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

8.) Szóbeli előterjesztés az Országos Német Nemzetiségi Gálán történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

9.) Szóbeli előterjesztés az Idősek Napja megszervezéséről és lebonyolításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

10.) Szóbeli előterjesztés a helyi "Christkindl" betlehemes játék betanításáról és bemutatásáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

11.) Szóbeli előterjesztés a december elején Márkón megrendezésre kerülő megyei Christkindl kiállításon történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

12.) Szóbeli előterjesztés adventi kézműves vásár, gyertyagyújtás megszervezéséről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

13.) Szóbeli előterjesztés a városlődi Pergő Rozmaring táncegyüttes 50 éves évfordulóján történő részvételről.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

14.) Szóbeli előterjesztés a Német Nemzetiségi Dalkör noszlopi Idősek Napján történő fellépésének biztosításáról.

Előadó: Dekovics Andrásné elnök

Kérem, hogy a testületi ülésen vegyen részt. Akadályoztatását szíveskedjék bejelenteni.

Magyarpolány, 2014. november 6.

Dekovics Andrásné
Dekovics Andrásné
elnök



Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8449 Magyarpolány, Táncsics utca 7.

Tárgy: Előterjesztés az Önkormányzat Szervezeti- és Működési Szabályzatának elfogadásáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) értelmében az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, bizottsága tagjait, **megalkotja szervezeti és működési szabályzatát**, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről.

A fenti jogszabályi rendelkezés értelmében áttekintettük a Képviselő-testület által 1/2012. (I. 31.) számú határozattal elfogadott szervezeti és működési szabályzatát és a szükséges javításokat elvégeztük.

A javított szervezeti és működési szabályzat az előterjesztés mellékletét képezi. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

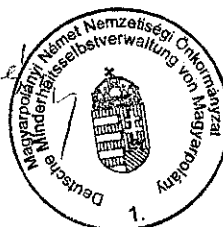
Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Szervezeti- és Működési Szabályzatát.

A Szervezeti- és Működési Szabályzat a határozat mellékletét képezi.

Magyarpolány, 2014. november 5.

Dekovics András
Dekovics Andrásné
elnök



MAGYARPOLÁNYI NÉMET NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI- ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 113. § a) pontja (a továbbiakban: Nj. tv.) alapján az önkormányzat szervezeti- és működési szabályzatát az alábbiak szerint állapítja meg.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

- 1./ Az önkormányzat elnevezése: Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat).
- 2./ Az önkormányzat elnevezése német nyelven: Deutsche Minderheitsselbstverwaltung von Magyarpolány.
- 3./ Az önkormányzat székhelye: 8449 Magyarpolány, Táncsics utca 7.

II. FEJEZET

Az önkormányzat pecsétje

- 1./ Az önkormányzat pecsétje: kör alakú, 3 cm átmérőjű pecsét, melynek közepén Magyarország címere látható, körben a "Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat", alatta körben a "Deutsche Minderheitsselbstverwaltung von Magyarpolány " felirattal. A pecsét alján annak sorszáma található.

III. FEJEZET

Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

- 1./ A nemzetiségi önkormányzat jogi személy. A nemzetiségi önkormányzatot az elnök képviseli.
- 2./ A nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét illetik meg.
- 3./ A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete tagjainak száma: 3 fő.
A képviselő-testület összetételét a szervezeti- és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 1. melléklete tartalmazza.
- 4./ A képviselő-testület a hatáskörét – az Nj. tv. 114. §-a kivételével – az elnökre átruházhatja. A nemzetiségi önkormányzat az elnökre átruházott hatáskör tekintetében utasítást adhat a hatáskör gyakorlásához, e hatáskört visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható át.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzat – jogszabályi keretek között – saját hatáskörében határozza meg:

- a./ szervezete és működése részletes szabályait az alakuló ülést követő 3 hónapon belül,
- b./ a nemzetiségi önkormányzat nevét, jelképeit, kitüntetéseit, továbbá ezek odaítélésének feltételeit és szabályait,
- c./ az általa képviselt nemzetiség ünnepeit,
- d./ a törzsvagyon körét, kizárólagos rendelkezése alatt álló vagyona használatának szabályait,
- e./ intézmény alapítását, átvételét és fenntartását,
- f./ gazdálkodó és más szervezet alapítását, ezekben való részvételt,
- g./ önkormányzati társulás létrehozását, vagy társuláshoz való csatlakozást,
- h./ pályázat kiírását,
- i./ ösztöndíj alapítását,
- j./ a települési önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
- k./ a települési önkormányzat rendeletében költségvetését, zárszámadását, a települési önkormányzat által rendelkezésre bocsátott források felhasználását,
- l./ műemlékei és emlékhelyei védetté nyilvánításának kezdeményezését,
- m./ véleményt nyilvánít az általa képviselt nemzetiséget e minőségében érintő önkormányzati rendeletek tervezetéről,
- n./ közreműködik az általa képviselt nemzetiségek alapfokú nemzetiségi oktatása terén a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervek szakmai ellenőrzésében, a köznevelési törvényben szabályozott módon,
- o./ nemzetiségi önkormányzatok társulása révén körzeti jellegű nemzetiségi közszolgáltatás megszervezését vállalhatja, ha az megfelel a helyi önkormányzatokról szóló törvény rendelkezéseinek.

IV. FEJEZET

A képviselő-testület működése, ülései

- 1./ A képviselő-testület alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart. Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül össze kell hívni.
- 2./ A képviselő-testület alakuló ülését a helyi választási bizottság elnöke hívja össze.
- 3./ Az alakuló ülést – a nemzetiségi önkormányzat elnökének megválasztásáig - a korelnök vezeti.
- 4./ Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság elnöke beszámol a nemzetiségi önkormányzati választás eredményéről. A képviselők az alakuló ülésen esküt tesznek a képviselő-testület előtt.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzat az alakuló ülésen tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ.
- 6./ A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyettesének megválasztásához minősített többség szükséges.
- 7./ A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete évente legalább 4 ülést és egy közmeghallgatást tart.
- 8./ Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több, mint egyharmadának indítványára. Az ülést az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - hívja össze, és vezeti.
- 9./ A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványnak tartalmaznia kell az ülés napirendjét, annak indokát, valamint az indítványozók nevét, saját kezű aláírását. Az indítványt a képviselő-testület elnökénél kell előterjeszteni.

- 10./ Az elnök az indítvány benyújtását követően 2 napon belül intézkedik a rendkívüli ülés összehívásáról.
- 11./ A képviselő-testületi ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke az ülés helyének, napjának és kezdési időpontjának, valamint a napirendeknek és előadójuknak megjelölését tartalmazó meghívóval hívja össze. Sürgős, halasztást nem tűrő esetben a képviselő-testületi ülés soron kívül is összehívható. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód is alkalmazható.
- 12./ A képviselő-testületi ülés meghívóját a napirendi pontok írásos anyagaival együtt úgy kell kézbesíteni, hogy a képviselő-testület tagjai a képviselő-testület ülésének napját megelőzőleg legalább 5 nappal, rendkívüli ülés esetén 2 nappal az ülés előtt megkapják.
- 13./ A képviselő-testület ülésére - a testület tagjain kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.

Az ülések nyilvánossága

- 1./ A képviselő-testület ülései nyilvánosak. Az ülések időpontjáról a polgárokat Magyarpolány Község Önkormányzat hirdetőtábláján, valamint Magyarpolány Község Önkormányzat honlapján - www.magyarpolany.hu - történő közzététellel kell tájékoztatni.
- 2./ A képviselő-testület zárt ülést tart összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagy nyilatkozási eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során. A képviselő-testület zárt ülést tart az érintett kezdeményezése alapján választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás, megbízás visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor. A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene. A testület zárt ülést tart, ha a Nj. tv.-ben meghatározott eseteken túl törvény az ügyet érintően a nyilvánosságot kizárja.
- 3./ Zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, a jegyző, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt. Az érintett meghívását törvény kötelezővé teheti.
- 4./ A zárt ülésen hozott döntéseket nyilvános ülésen ki kell hirdetni oly módon, hogy az üzleti titkot és személyiségi jogokat ne sértsen, továbbá biztosítani kell a külön törvény szerinti közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

Az ülés napirendje

- 1./ A képviselő-testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívóban tesz javaslatot.
- 2./ A meghívó szerinti napirend kiegészítésére, halasztására, napirendről történő levételére az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tehetnek javaslatot.
- 3./ A képviselő-testület elé előterjesztést tehet:
 - a./ az elnök,
 - b./ az elnökhelyettes,
 - c./ a képviselők,
 - d./ a polgármester,
 - e./ a jegyző,
 - f./ a képviselő-testület által felkért szerv vezetője.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a jegyzőtől nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, melyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

- 5./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

A képviselő-testületi ülés tanácskozási rendje

- 1./ A képviselő-testületi ülést az elnök, az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
- 2./ Határozatképtelenség esetén a képviselő-testület ülését 8 napon belüli időpontra ugyanazon napirendek tárgyalására újból össze kell hívni.
- 3./ Az ülést az elnök nyitja meg. Az elnök feladata a képviselő-testület határozatképességének megállapítása.
Az ülés akkor határozatképes, ha a megválasztott képviselők több mint fele jelen van.
- 4./ Az ülés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozat hozatalánál ellenőrizni kell a határozatképességet.
- 5./ Az elnök gondoskodik a képviselő-testületi ülés rendjének fenntartásáról.
Ennek során:
 - a./ figyelmezteti azt a felszólalót, aki a tárgytól eltér, vagy a tanácskozáshoz nem illő, sértő kifejezéseket használ,
 - b./ ismételt figyelmeztetés esetén a felszólalótól a szót megvonhatja,
 - c.) rendre utasíthatja azt a személyt, aki a képviselő-testület tagjához méltatlan magatartást tanúsít.
- 6./ A nyilvános ülésen megjelent választópolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el.
A tanácskozás rendjének megzavarása esetén az elnök rendre utasíthatja a rendzavarót, ismétlődő rendzavarás esetén pedig az érintettet a terem elhagyására kötelezheti.
- 7./ Az elnök rend fenntartása érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, vitába szállni nem lehet.
- 8./ A meghívott vendégeknek az elnök biztosíthat hozzászólási lehetőséget.
- 9./ A tárgyalta napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.
- 10./ A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
A vita lezárására az elnök, illetve bármely képviselő tehet javaslatot, melyről a testület felszólalás és vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel azonnal dönt.

A döntéshozatal szabályai

- 1./ A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint felének igen szavazata szükséges.
- 2./ A megválasztott képviselők több mint felének a szavazata (minősített többség) szükséges a nemzetiségi önkormányzat:
 - a./ szervezeti és működési szabályzatának megalkotásához, módosításához,
 - b./a költségvetéséről, zárszámadásáról, a települési önkormányzat vagyonán belül a részére elkülönített vagyon használatáról,
 - c./a települési önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források tervezéséről és felhasználásáról szóló döntéshez,
 - d./ intézmény alapításáról, átvételéről, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény vezetőjének kinevezéséről, felmentéséről,

- e./ a települési önkormányzattól vagy más nemzetiségi önkormányzattól átvett feladattal kapcsolatos megállapodás megkötéséről,
 - f./ gazdálkodó szervezet vagy más szervezet létrehozásáról, megszüntetéséről és az ezekben való részvételről,
 - g./ önkormányzati társulás létrehozásáról és az ilyen társuláshoz való csatlakozásról,
 - h./ érdekképviselői szervhez történő csatlakozásról, külföldi önkormányzattal, más szervezettel való együttműködési megállapodás megkötéséről,
 - i./ elnökének, elnökhelyettesének megválasztásáról,
 - j./ bizottság létrehozásáról,
 - k./ a törzsvagyona körének meghatározásáról,
 - m./ olyan ügyében, amely a törvény szerint a nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörébe tartozik,
 - n./ a képviselő-testület megbízatásának lejártá előtti feloszlásához,
 - o./ az elnök elleni – sorozatos törvényt sértő tevékenysége, mulasztása miatt - kereset benyújtásához,
 - p./ mindazokban az ügyekben, amelyben a törvény minősített többséget ír elő.
- 3./ Az elnök az előterjesztésben szereplő, és a vita során elhangzott javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra, úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. Szavazni először igen, majd nem szavazatokra, végül a tartózkodásra vonatkozó elnöki kérdésre adandó válaszként, kézfelemeléssel lehet. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök kihirdeti a határozatot.
- 4./ A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely más nemzetiségi önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
- 5./ A képviselő-testület döntését határozati formában hozza.
- 6./ A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal, évszámmal és naptári nappal, valamint a nemzetiségi önkormányzat nevének feltüntetésével kell jelölni a következők szerint:
- „Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének sorszám/év (hó, nap) számú határozata”

A képviselő-testületi ülés jegyzőkönyve

- 1./ A képviselő-testület üléséről magyar nyelvű jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:
 - a./ az ülés helyét és időpontját,
 - b./ a megjelent képviselők és meghívottak nevét,
 - c./ a tárgyalta napirendi pontokat
 - d./ napirendi pontonként az előadók, a felszólalók nevét, hozzászólásuk lényegét, a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
 - e./ döntésként az "igen", a "nem" szavazatok és a tartózkodók pontos számát,
 - f./ a határozatok szó szerinti szövegét,
 - g./ a képviselő kérésére írásos különvéleményét a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.
- 2./ A választópolgárok - a zárt ülés kivételével - betekintheznek a képviselő-testületi előterjesztésekbe és az ülések jegyzőkönyveibe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 3./ A jegyzőkönyvet az elnök, és jegyzőkönyv-hitelesítőként az elnökhelyettes írja alá.

Az elnök a jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül közvetlenül megküldi a megyei kormányhivatalnak.

- 4./ A jegyzőkönyv eredeti példányának elválaszthatatlan mellékleteit képezik:
- a/ meghívó,
 - b/ írásos előterjesztések, képviselői önálló indítványok, interpellációk,
 - c/ jelenléti ív,
 - d/ titkos szavazási jegyzőkönyv egy példánya,
 - e/ a képviselő kérésére az írásban benyújtott felszólalás egy példánya,
 - f/ név szerinti szavazás névsora.
- 5./ A jegyzőkönyv tárolásáról és hozzáférhetőségéről a jegyző gondoskodik.

V. FEJEZET

A képviselő-testület tagjai A képviselők jogállása

- 1./ A képviselők jogait és kötelezettségeit az Nj. tv., valamint e szabályzat határozza meg.
- 2./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének tagja, a nemzetiségi ügyekben a német nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
- 3./ A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
- 4./ A képviselő köteles:
 - a./ részt venni a képviselő-testület munkájában,
 - b./ megbízás alapján képviselni a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét,
 - c./ bejelenteni az elnöknek, ha a képviselő-testület ülésén való részvételben vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van.
- 5./ A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete tagjai részére tiszteletdíjat állapíthat meg.

VI. FEJEZET

Az elnök, elnökhelyettes

- 1./ A képviselő-testület tagjai sorából társadalmi megbízatású elnököt választ.
Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén.
- 2./ Az elnöknek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai:
 - a./ segíti a képviselők munkáját,
 - b./ összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
 - c./ képviseli az önkormányzatot,
 - d./ gondoskodik a képviselő-testületi ülésről szóló jegyzőkönyv elkészítéséről, illetve a jegyzőkönyv-hitelesítővel együtt történő aláírásáról,
 - e./ kapcsolatot tart a polgármesterrel, a jegyzővel,

- f./ szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi és személyi feltételekről, gondoskodik az önkormányzattal, a települési nemzeti önkormányzatokkal való jó együttműködésről, a közigazgatási szervekkel, intézményekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,
- g./ dönt az átruházott hatáskörébe tartozó ügyekben.
- 3./ A nemzeti önkormányzat testülete az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ.
- 4./ Az elnök akadályoztatása esetén az elnök jogkörét az elnökhelyettes gyakorolja.

VII. FEJEZET

Az önkormányzat költségvetése, vagyona

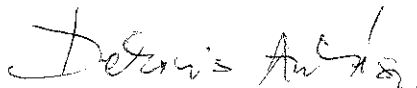
- 1./ A nemzeti önkormányzat saját hatáskörében határozza meg:
 - a./ a nemzeti törvényben szabályozottak szerint, vagyonleltárát, törzsvagyona körét és a tulajdonát képező vagyon használatának szabályait,
 - b./ költségvetését és zárszámadását, ellátja továbbá az ezzel kapcsolatos, az államháztartás működési rendjére vonatkozó jogszabályok szerinti adatszolgáltatási teendőket.
- 2./ Az önkormányzat és a nemzeti önkormányzat megállapodása tartalmazza a nemzeti törvény szerint:
 - a./ a nemzeti önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásának rendjét,
 - b./ önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vétel és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket,
 - c./ a nemzeti önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat.
- 3./ A nemzeti önkormányzat működésének pénzügyi feltételeit az alábbi forrásokból biztosítja:
 - a./ az állam költségvetési hozzájárulása,
 - b./ egyéb támogatások,
 - c./ saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d./ a vagyonának hozadéka,
 - e./ adományok,
 - f./ az átvett pénzeszközök.
- 4./ A nemzeti önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen tulajdonába adtak.
- 5./ A nemzeti önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.
- 6./ A nemzeti önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag a testület hatáskörébe tartozik.
- 7./ A nemzeti önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzeti önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzeti önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra.

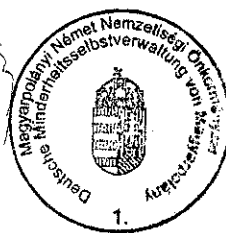
- 8./ A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a pénzügyi ellenjegyzést az önkormányzat gazdasági szabályzatában meghatározott személyek végezhetnek.
- 9./ A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke (ill. akadályoztatása esetén elnökhelyettese) jogosult utalványozásra.
- 10./ a./ Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
b./ Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.
- 11./ A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15776372-1-19
- 12./ A nemzetiségi önkormányzat KSH statisztikai számjele: 15776372-8411-371-19
- 13./ A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi azonosító száma: 776374
- 14./ A nemzetiségi önkormányzat alaptevékenységéhez kapcsolódó szakfeladat:
841127-1 Helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége

VIII. FEJEZET

Záró rendelkezések

- 1./ Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata 2014. november 12. napján lép hatályba. A hatálybalépéssel egyidejűleg hatályát veszíti a Képviselő-testület 1/2012. (I. 31.) számú határozattal elfogadott Szervezeti- és Működési Szabályzata.
- 2./ Az itt nem szabályozott kérdésekben az a 2011. évi CLXXXIX., valamint a 2011. évi CLXXIX. törvények rendelkezéseit értelemszerűen kell alkalmazni.


Dekovics Andrásné
elnök




Wolstrommer Tiborné
elnökhelyettes

SZMSZ 1. melléklete

1. Dekovics Andrásné elnök
2. Wolstrommer Tiborné elnökhelyettes
3. Sasné Moóri Erzsébet

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Elnökétől
8449 Magyarpolány, Táncsics utca 7.

Tárgy: Előterjesztés a Magyarpolány Község Önkormányzatával kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálatáról.

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése a következők szerint rendelkezik:

"80. § (2) Az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a megállapodás szerinti működési feltételeket, a megállapodás megkötését, módosítását követő harminc napon belül."

A Képviselő-testület által 7/2012. (VI. 12.) önkormányzati határozattal elfogadott, majd 5/2014. (II. 13.) számú határozattal felülvizsgált Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatát elvégeztük, amelynek következtében a szükséges javításokat (személyi változások, költségvetési koncepció készítési és évközi beszámolás kötelezettség megszűnése) eszközöltem.

A javított megállapodás-tervezet az előterjesztés mellékletét képezi. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést és mellékletét szíveskedjen áttekinteni és megtárgyalni.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2014. (XI. 11.) számú határozata:

Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése értelmében Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testületével kötött Együttműködési Megállapodását felülvizsgálta, amelynek következtében az e határozat mellékletét képező Együttműködési Megállapodást elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza az elnököt az Együttműködési Megállapodás Képviselő-testület nevében történő aláírására.

Felelős: Dekovics Andrásné elnök

Határidő: azonnal

Magyarpolány, 2014. november 5.


Dekovics Andrásné
elnök



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészt Magyarpolány Község Önkormányzat Képviselő-testülete, másrészt Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete között az alábbiak szerint:

A megállapodást az együttműködő felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint ennek végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján kötik.

Az Áht 27. § (2) bekezdés alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a helyi nemzetiségi önkormányzat székhelye szerinti helyi önkormányzat önkormányzati hivatala gondoskodik. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat a feladatok ellátásának részletes szabályait a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti megállapodásban rendezik. A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjét, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet,
- az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló többször módosított 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet előírásainak figyelembevételével történt.

I. Általános rendelkezések

1. Felek megállapodnak, hogy a Magyarpolányi Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: NNÖ) kötelezően megtartandó üléseinek jegyzőkönyvét a Magyarpolányi Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) segítségével írásba foglalja.
2. Az elkészült jegyzőkönyvek aláírásáról, hitelesítéséről, a Veszprém Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről a Hivatal gondoskodik.
3. Az Önkormányzat a NNÖ működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, a 8449 Magyarpolány, Tácsics utca 7. szám alatti önkormányzati ingatlan épületén belül a feladatellátáshoz szükséges tárgyi, technikai eszközökkel, ingyenesen biztosítja igény szerint. E helyiség fűtésének, világításának költségeit az Önkormányzat vállalja.
4. A NNÖ erre vonatkozó igénye esetén, a közcélú rendezvények – közmeghallgatás, lakossági fórum - megtartása érdekében az Önkormányzat a NNÖ rendelkezésére bocsát ingyenesen, egy erre a célra alkalmas helyiséget.

5. A NNÖ egyéb rendezvényei megtartásához az Önkormányzattól, és/vagy az intézményektől igényelt helyiségekre vonatkozóan az érintett szervezet vezetőjével kell az igénylésre, használatra vonatkozóan egyeztetni, illetve megállapodni.
6. Az Önkormányzat ellátja a NNÖ testületi üléseinek előkészítését, a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, és az ehhez kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat és egyéb működéssel, gazdálkodással kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat. Az ezt meghaladó feladatok fedezetét és az egyéb működési költségeket a NNÖ az állami támogatás és egyéb bevételeiből biztosítja.

II. Gazdálkodás

1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

- 1.1.1. A gazdálkodási ügyekre vonatkozóan a helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra a pénzügyi, gazdálkodási előadót jelöli ki.
- 1.1.2. A nemzetiségi önkormányzat elnöke a Hivatal által előkészített költségvetési határozat-tervezetet a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be a testületnek. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten, a külön jogszabályban meghatározott rend szerint. A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését a nemzetiségi önkormányzat hagyja jóvá. A nemzetiségi önkormányzat évente egyszer, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

- 2.1. Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát. A testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Az előirányzat-módosítást a jegyző (az általa megbízott pénzügyi előadó) készíti elő.

3. A költségvetési gazdálkodás lebonyolításának rendje

- 3.1.1. A költségvetés végrehajtása: A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Hivatal látja el.
- 3.1.2. Kötelezettségvállalás rendje: A nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettségvállalásra. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a

fedezetet. Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

- 3.1.3. Utalványozás: A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
- 3.1.4. Ellenjegyzés: A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség esetén a Hivatal pénzügyi, gazdálkodási előadója írásban jogosult. A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést ugyanazon személy nem végezheti.
- 3.1.5. Érvényesítés: Az érvényesítést a Hivatal pénzügyi, gazdálkodási előadója írásban jogosult véggezni.

3.2. A nemzetiségi önkormányzat számlái

- 3.2.1. A nemzetiségi önkormányzat fizetési számláját a székhelye szerinti helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti, mellyel kapcsolatos adminisztratív feladatokat a Hivatal végzi.

3.3. Pénzellátás

- 3.3.1. A nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatását a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.
- 3.3.2. Készpénz a nemzetiségi önkormányzat házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha az önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt megelőző napon de. 11.00 óráig a Hivatal gazdálkodási, pénzügyi előadójának jelzi.

4. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

4.1. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje.

- 4.1.1. Az elkészített zárszámadási határozattervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot alkot. A zárszámadási határozattervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni: a nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és a közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást, vagyonkimutatást. A Hivatal közreműködik a végrehajtásban.

4.2. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

- 4.2.1. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait elkülönítetten vezeti.

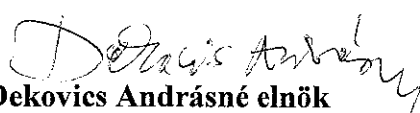
- 4.2.2. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Hivatal gazdálkodási, pénzügyi előadójának leadni.
- 4.2.3. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.
- 4.2.4. A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Hivatal vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatárs számára.

4.3. Egyéb rendelkezések

- 4.3.1. A települési önkormányzat és intézményei belső ellenőrzésére vonatkozó szabályok vonatkoznak a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodására.
- 4.3.2. A nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért a helyi önkormányzat kizárólag abban az esetben és addig a mértékig felel, ahogyan azt külön megállapodásban vállalta.
- 4.3.3. Felek kijelentik, hogy a jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, az együttműködés során szabályait kölcsönösen betartják.
- 4.3.4. A szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, melyet évente január 31-ig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő 30 napon belül felül kell vizsgálni.
- 4.3.5. Jelen megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Magyarpolány, 2014. december " "

Gróber József polgármester
Magyarpolány Község Önkormányzat
Képviselő-testülete


Dekovics Andrásné elnök
Magyarpolányi Német Nemzetiségi
Önkormányzat Képviselő-testülete